税務証明交付・閲覧申請書

(あて先)山口市長　　申請日　平成　　年　　月　　日

※「表面」については、窓口に来られた方(申請者)ご本人の自筆でご記入ください。

窓口に来られた方(申請者)	現住所 フリガナ 氏名 (生年月日) 明・大・昭・平　年　月　日生	職印 (申請者が司法書士・土地家屋調査士・弁護士等の事務所の職員である場合)	本人確認 1種類提示 □運転免許証 □健康保険証 □住基カード(写真入) □パスポート □障害者手帳 □介護保険証 □外国人登録証 □福祉手帳 □年金手帳 □後期高齢者医療被保険者証 □その他(　　) 2種類提示 □福祉優待パス乗車証 □住基カード(写真なし) □公立図書館利用カード □社員証 □学生証 □キャッシュカード □クレジットカード □預金通帳 □診察券 □その他(　　)
	●「証明該当者」から見たあなたの続柄(関係)の番号を○で囲んでください。 1 本人　2 住民票上同一世帯の親族(続柄　　) 3 代理人(続柄等　　)　4 相続人(確認のため戸籍謄本等が必要になる場合がありますので、事前にお問合せください。) 5 その他(　　) **※申請日現在で、上記の「1 本人」又は「2 住民票上同一世帯の親族」以外の方が申請の場合、「委任状」が必要となります。(委任状の様式は裏面を参照)**		
どなたの証明が必要ですか(証明該当者)	現住所(所在地) □申請者と同じ フリガナ 氏名(名称) □申請者と同じ	会社実印(法人名入り代表者印)	□会 □補 □聴聞 □ □ 受付 発行 手数料　(コピー代　　円)

使用目的(提出先)を○で囲んでください。	融資　勤務先(扶養・健康保険等)　児童手当　年金手続　授業料軽減　確定申告 市営住宅　公営住宅(市営以外)　登記　相続　売買　裁判所提出　その他(　　)

●何の証明が何通必要ですか(該当する □ に ✓ を記入の上、通数等を記入してください。)

①市・県民税 所得・課税証明 (前年の1月～12月までの所得、及びこれに対する課税の証明です。)

□所得・課税証明 □世帯全員 □世帯一部	□平成 23 年度課税(22 年中所得)　通 □平成 22 年度課税(21 年中所得)　通 □平成 21 年度課税(20 年中所得)　通	
□非課税証明	□平成　年度課税(　年中所得)　通	※非課税証明は1人分1通100円

②納税証明　※近日納付された場合は、領収書や口座引落としが明らかな通帳が必要になる場合があります。

□市・県民税　年度　通	
□固定資産税・都市計画税　年度　通	
□法人市民税　(事業年度　年　月　日～　年　月　日)　通	
□軽自動車税　※車検用の納税証明につきましては、当該年度の賦課期日(4月1日)以降に取得された車輌の場合、車検証の提示をお願いいたします。	
□車検用　(車両番号 山口　　) □その他　通	
□滞納の無いことの証明　通	

③土地・家屋等固定資産に関する証明

	マンション所有
□課税証明(公課証明)　年度　通(□土地 □家屋 □償却)(□全部 □一部)	有・無
□評価証明　年度　通(□土地 □家屋 □償却)(□全部 □一部)	有・無
□評価額通知　※法務局発行の「評価依頼書」が必要です。	有・無
□資産の無いことの証明　通	

※所有資産の「一部」を申請の場合、下欄に所在地番等を記入してください。

④土地・家屋等固定資産に関する閲覧

□固定資産課税台帳(名寄帳)閲覧　年度　件	
□公図の写しの閲覧　件	

※資産の地番等を下欄に記入してください。

区分	所在地番	「土地地目」又は「家屋番号」	「土地地積」又は「家屋床面積」
土地・家屋・償却			
土地・家屋・償却			
土地・家屋・償却			
土地・家屋・償却			

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、法律により処罰されます。